

國立臺北護理健康大學

健康事業管理系

二技實習前說明會



健康事業管理系

國立臺北護理健康大學

Department of
Health Care Management

National Taipei University of Nursing and Health Sciences

健康事業管理系 陳冠臻老師

110.11.11



實習單位(第一階段確定名單)

地區	實習單位名稱	名額	通過名單	備註
桃園	聯新國際醫院	1	劉俐君	
新竹	中國醫藥大學新竹附設醫院	1	彭佳敏	
台中	衛生福利部台中醫院	2	王之妍 許宸涵	
宜蘭	天主教靈醫會醫療財團法人 羅東聖母醫院	1	許郁婕	



第一階段實習單位需注意事項(1/2)

實習單位	報到地點及應繳資料	應繳系辦資料	備註
聯新國際醫院	報到日上午 8 時 45 分至醫院門診大樓一樓服務台，並攜帶以下資料： 1.身分證正本、影本 2.六個月內體檢報告正本 3.2吋照片二張 4. 保險卡正本	1.六個月內之體檢報告影本(除一般項目外，還需包含:胸部X光) 2.聯新醫院實習生資料表	報到當天知悉 (到院時簽屬保密切結書)
中國醫藥大學新竹附設醫院	報到地點尚未公布，當日需攜帶以下資料： 1.體檢報告正本 2.2吋大頭照一張 3.院內實習生相關附件	1.體檢報告影本(除一般項目外，還需包含:胸部X光、B型肝炎抗原抗體、麻疹抗體及德國麻疹抗體) *或MMR疫苗施打證明 2.中國醫新竹分院實習學生基本資料表	



第一階段實習單位需注意事項(2/2)

實習單位	報到地點及應繳資料	應繳系辦資料	備註
衛生福利部台中醫院	報到地點尚未公布，當日需攜帶以下資料： 1.身分證正本、影本 2.學生證正本、影本 3.體檢報告 4.1吋照片二張 5.保險卡	1.體檢報告影本 2.系上實習履歷表	
天主教靈醫會醫療財團法人羅東聖母醫院	尚未公佈	1.體檢報告 2.大頭照2吋1張	報到當天知悉



實習單位名單(1/4)

實習單位名稱	名額	實習單位
臺北市立聯合醫院 (院本部)	6	1.品質管理中心(2名) 2.秘書室(3名) 3.人文創新書院 (ACP病人自主權利法推廣(1名))
臺北市立聯合醫院 (中興院區)	3	請同學於自傳簡歷中敘明想前往學習的科室及想學習的內容，並於實習開始前先與行政中心主任進行討論規劃 自選單位: 1.企劃課 2.總務課 3.工務課 4.社工課 5.醫事室(批價、申報、病歷，3種組別)
臺北市立聯合醫院 (陽明院區)	3	欲申請陽明院區實習同學，請協助提供申請單位前三志願序，以利進行分發 自選單位: 企劃課/社工課/家醫科/醫事課/病歷室/神經內科/失智日間照護中心/教研科



實習單位名單(2/4)

實習單位名稱	名額	實習單位
臺北市立聯合醫院 (林森中醫昆明院區)	1	行政中心(1名)
臺北市立聯合醫院 (忠孝院區)	2	採單位輪調學習，申請忠孝院區同學將於實習開始時，先與行政中心主任討論，實習期間欲前往學習之科室(至多3個)與期程 輪調單位： 企劃課/醫事課/醫事課-病歷組/總務課/工務課
新光吳火獅紀念醫院	6	輪調單位： 品管課/企劃課/癌防中心/病歷課/人力資源部/事務課/教學部/醫事課/採購課/保管課/國際醫療/健康管理部



實習單位名單(3/4)

實習單位名稱	名額	實習單位
臺安醫院	2	自選單位： 職安室/病歷課
耕莘醫院	1	報到當天知悉
衛福部台北醫院	6	管理中心： 品安組/企劃組/教研組
衛生福利部雙和醫院	5	自選單位： 1.人力資源室 2.總務室資材組
新北市立聯合醫院 (三重院區)	6	自選單位： 醫療事務室/企劃室/職業安全衛生室
亞東紀念醫院	2	同學自行提出意願順序



實習單位名單(4/4)

實習單位名稱	名額	實習單位
萬芳醫院	3	自選單位: 醫療事務室門診組(2名)/事業發展部(1名)/醫品部(1名)/資訊室(1名)
醫策會	1	報到當天知悉
國防醫學院三軍總醫院 (松山分院)	2	醫務企劃管理室(不輪調)
臺北市政府衛生局	1	報到當天知悉



實習注意事項(1/5)

實習單位	報到地點及應繳資料	應繳系辦資料	備註
臺北市立聯合醫院 (院本部)	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.體檢報告正本 2.大頭照1吋一張(電子檔) 3.其他：學生報到單1份、保密切結書1份、健康調查表(連同體檢報告)、實習期間保險證明	1.體檢報告影本 2.系上實習履歷表	
臺北市立聯合醫院 (中興院區)			
臺北市立聯合醫院 (陽明院區)			
臺北市立聯合醫院(忠孝院區)			
臺北市立聯合醫院 (林森中醫昆明院區)			
新光醫院	實習首日上午八點四十分至教學部辦理報到作業，當日需攜帶： 1.空白實習成績單 2.體檢報告 3.大頭照1吋二張 4.其他：保險證明、新冠肺炎疫苗接種證明	1.體檢報告影本 2.系上實習履歷表	



實習注意事項(2/5)

實習單位	報到地點及應繳資料	應繳系辦資料	備註
臺安醫院	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.體檢報告正本 2.大頭照1吋二張 3.其他：Covid-19疫苗接種紀錄卡	1.體檢報告影本 2.系上實習履歷表	需具備電腦文書處理能力
耕莘醫院	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.六個月內體檢報告正本 2.大頭照1吋二張	1.六個月內體檢報告影本 (除一般項目外，還需包含：胸部X光) 2.系上實習履歷表	
衛福部台北醫院	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.學生證(正、影本) 2.體檢報告 3.大頭照1吋一張 4.其他：3日內PCR報告及需於報到日前兩週打完疫苗(可協助造冊，但需提前一個月告知)	1.體檢報告影本 2.成績證明 3.系上實習履歷表	1.需具備電腦文書處理能力 2.簽署資料保護切結書 3.可自備電腦



實習注意事項(3/5)

實習單位	報到地點及應繳資料	應繳系辦資料	備註
衛生福利部 雙和醫院	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.學生證(正、影本) 2.體檢報告 3.大頭照1吋二張 4.其他：參照院方「實習代訓須知」，內有列出繳交資料項目	1.三個月內體檢報告影本(除一般項目外，還需包含:胸部X光、B型肝炎抗原抗體、麻疹及德國麻疹抗體血清檢驗) 2.雙和醫院實習基本資料表	1.需具備電腦文書處理能力 2.已修過相關課程 3.簽署資料保護切結書 4.可自備電腦
新北市立聯合醫院 (三重院區)	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.體檢報告正本 2.大頭照1吋二張 3.需於實習前14天至少接種1劑COVID-19疫苗，並於實習前3天至醫療院所進行PCR篩檢，於報到時繳交陰性證明 4.醫院實習生報到注意事項基本資料表	1.體檢報告影本 2.新北市聯醫學生基本資料表 3.成績證明	1.需具備電腦文書處理能力 2.簽署資料保護切結書



實習需注意事項(4/5)

實習單位	報到地點及應繳資料	應繳系辦資料	備註
亞東紀念醫院	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1. 六個月內體檢報告正本 2. 二吋脫帽照片2張 3. 保險證明	1. 六個月內體檢報告影本(除一般項目外，還需包含:胸部X光、一年內B型肝炎抗原抗體、水痘、麻疹及德國麻疹抗體報告) 2. 系上實習履歷表 3. 成績證明	
萬芳醫院	報到當天上午8:30分至教學部，當日需攜帶： 1. 個人基本資料表 2. 三個月內之體檢報告正本 3. 學生證正面影本 4. 一吋脫帽正面照片兩張(如有電子檔可先隨E-mail附加) 5. 保險證明 6. 實習同意書	1. 三個月內體檢報告影本(除一般項目外，還需包含:胸部X光、B型肝炎抗原抗體、麻疹及德國麻疹抗體) *陰性者需檢附疫苗接種紀錄 2. 萬芳醫院個人基本資料表	1. 需具備電腦文書處理能力 2. 簽署資料保護切結書



實習需注意事項(4/5)

實習單位	報到地點及應繳資料	應繳系辦資料	備註
財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.身分證正面影本 2.學生證正面影本 3.大頭照2吋一張	1.醫策會實習履歷表 2.實習單位意願調查表	1.需具備電腦文書處理能力 2.已修過相關課程 3.簽署資料保護切結書
國防醫學院三軍總醫院 (松山分院)	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.體檢報告 2.大頭照1吋二張	1.體檢報告影本 2.系上實習履歷表 3.實習計畫書 4.實習風險知情同意書	規定繳交的各項表單請至該院全球資訊網下載使用
臺北市政府衛生局	報到地點尚未公佈，當日需攜帶： 1.體檢報告 2.大頭照1吋一張	1.體檢報告影本 2.系上實習履歷表	1.需具備電腦文書處理能力 2.簽署資料保護切結書 3.可自備電腦



實習需注意事項(5/5)

*待還未公告實習相關資訊的單位公告後，會將訊息公告至系網並個別e-mail同學。

*需繳交實習單位之相關表單及詳細實習規定，將於同學確認實習單位後個別通知(e-mail)，請同學注意信箱收信。

*應繳系辦實習資料請於**11/22(一)17:00前**繳交電子檔，體檢報告最晚請於**11/22(一)17:00前**繳交掃描電子檔。(請以實習機構為單位，交由班代後，統一寄給系辦助教)

☆請班代於**11/22(一)17:00前**寄送實習名單給系辦助教



準備重要資料(全部同學)

1. 實習履歷(包含單位提供之履歷)
(11/22(一)17:00前)
2. 體檢報告資料(11/22(一)17:00前)
3. 其他學生實習相關資料(11/22(一)17:00前)

◆ 繳交方式：

檔案或資料請以組(實習機構)為單位，由班級統一繳給系辦助教



1.實習履歷

◆表單請上學校系網自行下載檔案命名原則

(學校首頁→教學單位→健康事業管理系所→活動資訊
→專業實習→實習二技相關表格)

繳交方式：檔案請以組(實習機構)為單位，由班代統一
寄給系辦助教

組員→組長→班代→系辦助教(佳芳)



2.體檢報告資料

◆Mail個別通知

***請注意信箱通知**

***請注意體檢報告檢查項目以及時效**，如:三個月內、六個月內之報告

◆請繳交**掃描電子檔**資料

◆繳交方式：請以組(實習機構)為單位，由班代統一繳給系辦助教

組員→組長→班代→系辦助教(佳芳)



3.其他學生實習相關資料

◆各機構組長、組員連絡資料

1. 組長的名字右上角請輸入星號『*』
2. 學號
3. 電話
4. E-mail
5. 其他單位規定繳交之資料

chiafang@ntunhs.edu.tw

◆繳交方式：檔案請以組(實習機構)為單位，由班代統一繳給系辦助教

組員→組長→班代→系辦助教(佳芳)



實習日期及注意事項

	二技(53人)
學分	6
實習時數/天數	48天
分組	各實習機構為一組
實習起迄時間	• 110年2月21日至110年5月12日 (國定假日放假，以機構為主) • 每週4天(週一~週四) • 每天8小時(按實習機構上下班時間)



實習作業繳交

項目	份數	繳交日期	繳交對象	備註
實習日誌	12 每週五 (6pm前)	2/25、3/4、3/11 3/18、3/25、4/1 4/8、4/15、4/22 4/29、5/6、5/13	本系負責教師	學生每日記錄 如 <u>附件三</u>
實習週誌	6 隔週五 (6pm前)	03/04、03/18 04/01、04/15 04/29、05/13	本系負責教師	可以團體或個人1份， 視機構老師規定， 如 <u>附件四</u> 。
「工作體驗」書 面報告、事件分 析或小專題	1	05/06	機構輔導老師 本系負責教師	每位同學一份，繳 交項目視機構老師 規定，如附件五、 附件六



請假最終窗口是“冠臻老師”

若可以補班，則不需請假

- 學生應按時上、下班（未經機構輔導教師同意，不得任意更改上下班時間）
 - 遲到早退，超過15（含）分鐘者或依該單位規定，每次扣實習總分1分；
 - 請假者，每日扣實習總分2分；
 - 若不假缺席，每日扣實習總分5分，**未事先辦妥請假或未准假前即離開工作單位者，視同不假缺席**
- **事假**或**公假**至少於一週前提出申請，**病假**至少應於上班前通知機構輔導教師及本系負責老師，事後依規定完成紙本請假手續並附上證明文件。
- **請假時數累積超過56小時者，或不按請假規定請假三次（含）以上者，停止實習。**



請假流程圖

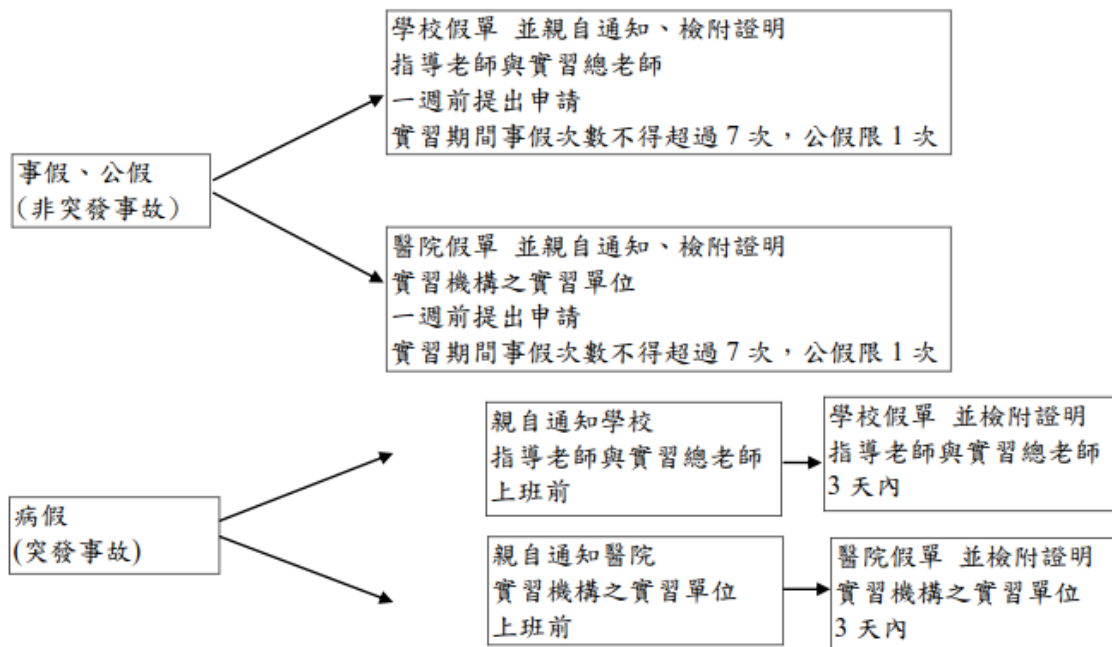


圖 1 國立臺北護理健康大學健康事業管理系健康照護實習請假流程

□ 若實習單位另有規定，請依單位規定辦理。



實習請假單

國立臺北護理健康大學 健康事業管理系
健康照護管理實習計畫 108 學年度第二學期 二年制 2/3 年級
健康照護實習學生請假單 (附件△)

國立臺北護理健康大學 「健康照護管理實習」請假單

學生姓名			實習單位 全名	
班級			學號	
假別	☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 喪假 ☐ 公假		事由	
期間	自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 共計 天			
說明文件				
實習單位主管簽名			實習指導教師簽名	

第一聯學生存查

國立臺北護理健康大學 「健康照護管理實習」請假單

學生姓名			實習單位 全名	
班級			學號	
假別	☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 喪假 ☐ 公假		事由	
期間	自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 共計 天			
說明文件				
實習單位主管簽名			實習指導教師簽名	

第二聯實習單位存查

國立臺北護理健康大學 「健康照護管理實習」請假單

學生姓名			實習單位 全名	
班級			學號	
假別	☐ 事假 ☐ 病假 ☐ 喪假 ☐ 公假		事由	
期間	自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 共計 天			
說明文件				
實習單位主管簽名			實習指導教師簽名	

第三聯指導老師存查

系網 → 專業實習 → 實習二技
相關表格 → 110學年二技實習。



出勤紀錄表

- 實習結束後，由小組長收齊請機構教師簽名後，掃描上傳至ILMS給系上各機構的負責教師。
- 實習單位如有差勤紀錄，可用其代替。

[illegible]

重要公告

◆實習相關事項及表單皆在系網公告

(學校首頁→教學單位→健康事業管理系所→活動資訊→專業實習→實習最新消息)

1. 名牌 (依單位規定，自行準備，格式放系網)

2. 實習計畫(系網上自行下載)*相關事項實習手冊上皆有說明

3. 第一天報到相關資料(實習前再次mail通知)

***請注意信箱通知!**



實習名牌

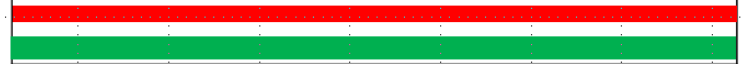
請同學實習前自行準備



國立臺北護理健康大學
健康事業管理系

班級：健四四A

姓名：林志玲



國立臺北護理健康大學

National Taipei University of Nursing and Health Sciences



26

13



THE END

*此簡報將放置系網「專業實習」專區

